

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский агропромышленный колледж» (БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»)

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»
М.Л. Адамович
Принято педагогическим советом (протокол от 19.09.2023г. № 1, приказ №359/од от 19.09.2023г.



I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений»;
- Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, принятым в соответствии с решением коллегии Рособразования и Президиумом ЦК Профсоюза работников народного образования и науки РФ № 21/11 от 03.07.2007г., и является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии;
- Постановление Правительства ХМАО-Югры от 06.09.2014 №328-п «Об установлении максимального размера оплаты за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учредителем которых является Ханты-Мансийский автономный округ-Югра».

2. Студенческое общежитие бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Междуреченский агропромышленный колледж», далее «студенческое общежитие», предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения - иногородних обучающихся и обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и защиты дипломных проектов (сдачи гос. экзаменов) - обучающихся заочной формы обучения и обучающихся, имеющих индивидуальный план обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии:

- иногородних слушателей дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения.

Студенческое общежитие является структурным подразделением колледжа и в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Положением об общежитии колледжа и иными локальными актами колледжа.

3. Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности колледжа.

4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся колледжа местами в общежитии, перечисленных в п. 1 Положения, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие блоки, комнаты могут по решению администрации колледжа, переоборудоваться под общежитие для

работников колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в общежитии.

5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений образовательного учреждения, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 6 настоящего Положения, не допускается.

6. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания, охраны колледжа, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

7. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном договором найма жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил проживания в студенческом общежитии;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации образовательного учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);

- переселяться с согласия администрации студенческого общежития в другое жилое помещение (комнату) общежития;

- избирать студенческий совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития, студенческие организации обучающихся в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила проживания в студенческом общежитии (приложение 1), техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном настоящим Положением порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- сдавать в камеру хранения личные вещи, ящики, чемоданы и другие предметы, которые не требуются повседневно;

- выполнять требования заведующего и студенческого совета общежития, обусловленные данным договором и действующим законодательством;

- при выбытии из студенческого общежития, а также при временном выезде из общежития предупредить заведующего за 3 дня до убытия.

4. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

5. За нарушение требований настоящего Положения и правил проживания в общежитии, к проживающим по представлению администрации колледжа или решению студенческого совета общежития могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания, предусмотренные ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ:

- замечание;

- выговор;

- выселение из общежития (на основании суда);

- отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

6. Категорически запрещается: появление в общежитии в состоянии опьянения (алкогольного или иного), оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических, взрывчатых веществ и иных предметов, запрещенных в гражданском обороте.

III. Обязанности администрации колледжа

1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка, осуществляется заведующим.

В студенческом общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся и иных лиц, проживающих в студенческом общежитии, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в студенческом общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять условия договора найма жилого помещения (Приложение 2);

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (Приложение № 3);

- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселить в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- > содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

1. Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа.
2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:
 - непосредственное руководство работой структурного подразделения - студенческого общежития;
 - вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа о зачислении, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
 - предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
 - учет и доведение до директора колледжа и его заместителей замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
 - информирование заместителя директора колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
 - создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
 - нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
 - чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил проживания в студенческом общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.
- Заведующий студенческим общежитием:
 - координирует работу Воспитателей, составляет графики сменности, табеля рабочего времени персоналу общежития;
 - вносит предложения директору колледжа и его заместителям по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
 - вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к проживающим обучающимся, так и к обслуживающему персоналу студенческого общежития;
 - следит за своевременной сдачей ключей от комнат отъезжающими студентами на время практики и каникул;
 - принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
3. Заведующий студенческим общежитием совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с Положением о студенческом общежитии колледжа.

Заявления, на предоставление мест обучающимся бюджетного и внебюджетного наборов рассматриваются на равных условиях. Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

2. Приоритет при рассмотрении заявлений нуждающихся в студенческом общежитии в соответствии с ч. 5 ст.36 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют:

- дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей;
- инвалиды I, II групп, инвалиды с детства, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы;
- обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий, либо проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ;
- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф.

Заселение обучающихся осуществляется в соответствии с ежегодным приказом о заселении, на основании договора найма жилого помещения, в которых указываются номер комнаты. Обучающийся, заселяющийся в студенческое общежитие, предоставляет справку о состоянии здоровья и предъявляет на момент заселения паспорт. Заселение несовершеннолетних обучающихся осуществляется с непосредственным участием законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческим общежитием.

3. После получения места в общежитии, обучающийся не позднее пяти календарных дней обязан явиться в общежитие для заселения или сообщить заведующему общежитием о невозможности заселения, указав причину. По истечении указанного срока, неявившийся на заселение обучающийся считается не нуждающимся в общежитии и лишается предоставленного койко-места.

4. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

5. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в образовательное учреждение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

6. При отчислении из колледжа проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

7. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческого общежитием с подписями соответствующих служб колледжа.

8. Общежитие не предоставляется на очередной учебный год студентам:

- 8.1 допустившим (неоднократно) неудовлетворительное санитарное состояние комнаты в предыдущем году;
- 8.2 допустившим утерю (порчу) предоставленного инвентаря и не возместившим убытки;
- 8.3 имеющим дисциплинарные взыскания за нарушение настоящих Правил;
- 8.4 не проживающим длительное время (суммарно более 2-х месяцев) во время учебного процесса в предыдущем году;
- 8.5 нарушившим Закон РФ № 15-ФЗ от 23.02.2013 г. "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"
- 8.6 допустившим несанкционированное проживание посторонних лиц в своей комнате.

VI. Возмещение за проживание в студенческом общежитии

1. Возмещение за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период прохождения практики; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2. Администрация колледжа вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем, и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемым колледжем с проживающим. Размер возмещения и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором колледжа с проживающим, форма которого утверждается соответствующим приказом директора.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном образовательным учреждением в порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

3. Внесение оплаты за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты, либо путем внесения на расчетный счет колледжа.

4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования устанавливается администрацией колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, ч.4 ст.39 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании РФ» и постановлением Правительства ХМАО-Югры от 06.09.2014 №328-п «Об установлении максимального размера оплаты за пользование жилым помещением (платы за наем) в студенческом общежитии для обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учредителем которых является Ханты-Мансийский автономный округ-Югра».

5. Оплата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся указанных в ч.5 ст. 36 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании РФ».

6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также обучающиеся заочной формы обучения на период сдачи экзаменационных сессий, и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), должны соблюдать Правила проживания в студенческом общежитии, и возмещать коммунальные и бытовые услуги за проживание на условиях, устанавливаемых приказом директора колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

VII. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

1. Для представления интересов обучающихся из числа проживающих в студенческом общежитии, ими создается общественная организация обучающихся Студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии

с настоящим Положением и Положением о студенческом совете общежития БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» (студсоветы общежитий могут заключать соглашения с администрацией колледжа на принципах взаимодействия).

Студсовет общежития, в лице председателя или зам. председателя совета студенческого общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (секций), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, совместно со студенческими организациями колледжа организует проведение с ними культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы, руководит клубами, располагающимися в студенческом общежитии.

2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

3. В каждом жилом помещении (комнате, секции) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, секции) в своей работе руководствуется правилами проживания в студенческом общежитии, также решениями студсовета и администрации студенческого общежития.

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский агропромышленный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»

М.Д. Адамович/

Принято педагогическим советом (протокол от 19.09.2023г. № 1 приказ №359/од от 19.09.2023г.



(БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»)
**ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В
СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ДЛЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-
МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ
АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1 Правила проживания в студенческом общежитии для обучающихся бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Междуреченский агропромышленный колледж» (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила проживания студенческого общежития являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2 Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания обучающихся по очно/заочной форме обучения; слушателей дополнительного профессионального образования и обучающихся на индивидуальном плане обучения на период их очно/заочного обучения, абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» (далее – колледж) о заселении (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа директора колледжа на заселение обучающегося, зачисленного на обучение.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации студенческого общежития.

2.2. Вселение в студенческое общежитие производится Заведующим студенческим общежитием на основании справки медицинского работника на заселение и паспорта, в присутствии законного представителя для несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Решение о предоставлении студенческого общежития семейным обучающимся рассматривается в отдельности.

2.4. При заселении в студенческое общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой техники, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми

приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится Заведующим студенческим общежитием.

2.5. Размер возмещения коммунальных услуг в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники, либо проживающие вносят плату за проживание на расчетный счет БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» указанный в договоре.

2.6. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электро-потребляющими приборами и аппаратурой (компьютерами, телевизорами, магнитофонами и др.) допускается с разрешения администрации общежития.

2.7. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период практики; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2.8. Лица, отчисленные из колледжа до окончания срока обучения или выселенные из общежития за нарушения правил проживания в общежитии, обязаны освободить студенческое общежитие в течении трех суток со дня издания приказа, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в студенческом общежитии места или предоставить медицинскую справку, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. Порядок прохода в студенческое общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в студенческое общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии с 8.00 до 22.00.

3.3. При входе в студенческое общежитие:

- лица, проживающие в студенческом общежитии, предъявляют пропуск;
- работники студенческого общежития предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны студенческого общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Охранники учреждения, а равно лица, осуществляющие частную охранную деятельность в соответствии с законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» при возникновении обоснованных предположений, что осуществляется пронос в общежитие запрещенных предметов (например, алкоголь, наркотики, взрывчатые вещества, оружие) вправе попросить лицо самому открыть сумку (пакет, чемодан и т.д.) и показать, что находится внутри. При отказе, сотрудники охраны вправе не пропускать такое лицо в студенческое общежитие, и вызвать уполномоченного сотрудника полиции для осуществления досмотра вещей.

3.4. Вынос крупногабаритных вещей из студенческого общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим студенческим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческого общежитием в специальном журнале.

3.5. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.6. Лицам, выселенным из студенческого общежития, проход в студенческое общежитие запрещен.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания.
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в студенческом общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в жилых комнатах - ежедневно, в местах общего пользования - по установленному графику дежурств, генеральную уборку производить - каждый четверг;
- при уходе из комнаты выключить свет, закрыть окна и двери;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты заведующему и воспитателям студенческого общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в студенческом общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб имуществу общежития в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;
- информировать представителя администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

- готовить пищу до 22.00 и мыть посуду исключительно в специально оборудованных помещениях. Категорически запрещается приготовление горячей пищи в комнатах;
- при выезде из общежития проживающий обязан письменно уведомить заведующего студенческим общежитием или лицо, его заменяющее о своем отъезде. Если несовершеннолетний проживающий ночует вне общежития, он обязан заранее сообщить администрации общежития в виде письменного аргументированного заявления или предоставить заявление от родителей. Совершеннолетний проживающий, покидая общежитие на ночь, должен сделать соответствующую запись в книге регистрации с указанием места, где он будет находиться;
- с 22.00 до 06.00 часов соблюдать полную тишину;
- нести ответственность за приглашенного гостя (постороннего) во время его пребывания в общежитии, за соблюдение им правил внутреннего распорядка, а также за его своевременный уход;
- выполнять требования и решения Студенческого совета общежития, заведующего студенческим общежитием, воспитателя, в рамках Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка;
- проживающий должен освободить занимаемое помещение на период каникул (внеучебное время);
- ставить в известность дежурного воспитателя в случае проникновения в общежитие посторонних лиц;
- проживающий в общежитии обучающийся должен принимать участие в собраниях и мероприятиях (в том числе санитарных), проводимых в общежитии;
- при отчислении из колледжа (в том числе и по окончании) или выселении из общежития освободить общежитие, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь в 3-х дневный срок, оформить расторжение договора у заведующего студенческим общежитием.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
 - самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
 - самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
 - выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.
 - пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами с 22.00 до 07.00 часов;
 - наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
 - курить в помещениях студенческого общежития;
 - незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;
 - использовать неисправные, самодельные или неразрешенные к эксплуатации электроприборы;
 - с 22.00 до 6.00 часов находиться не в своей комнате и покидать общежитие с 22.00 до 6.00 часов;
 - пользоваться энергоемкими и нагревательными приборами в жилых комнатах;
 - появляться в общежитии в алкогольном или ином опьянении, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.
- ### **5.3. В студенческом общежитии запрещается:**
- продажа алкогольных напитков (в т.ч. пиво) и наркотических средств;

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в студенческом общежитии домашних животных (в том числе рыбок, птиц, уток и т.д.);
- громко петь, шуметь, а также включать звуковоспроизводящую аппаратуру на мощность, превосходящую слышимость в пределах комнаты;
- грубить и оскорблять сотрудников студенческого общежития;
- использование ненормативной (нецензурной) лексики в общежитии;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1 Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации колледжа

7.1 Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем установленных законодательством РФ;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять, в случае острого заболевания, проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1 Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
 - укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
 - обеспечить проведение текущего ремонта студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за студенческим общежитием территорию, зеленые насаждения;
 - оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития;
 - обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
 - в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
 - обеспечить ежедневный обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
 - производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
 - предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
 - принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
 - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке студенческого общежития и закрепленной за студенческим общежитием территории;
 - обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В студенческом общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - Студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (секций), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за обучающимися, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате (секции) общежития избирается староста. Староста комнаты (секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в ней имуществу, поддержанию в чистоте и порядке.

Староста комнаты (секции) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил, к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом колледжа.

10.2. За нарушение проживающими правил проживания к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития (по решению суда);
- отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть, выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими, прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- распитие в помещении общежития алкогольных напитков в т.ч. пива;
- хранения, распространения алкогольных напитков в т.ч. пива;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного, пневматического, спортивного, травматического и иного оружия;
- отчисления из колледжа;
- систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- кражу чужого имущества;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора колледжа.

10.5. Для повторного заселения в общежитие необходимо:

- написать заявление директору колледжа о намерении жить в общежитии (с письменным подтверждением не повторения инцидента нарушения Правил проживания);
- в случае положительного решения директора колледжа, заявление переходит в работу Студенческого совета общежития;
- в случае заселения, проживающий вновь знакомится с правилами проживания и предупреждается о выселении при первом же нарушении правил (составляется акт о повторном заселении, ознакомлении с правилами проживания в общежитии, предупреждении о выселении при нарушении правил);

- в случае нарушения Правил, проживающий выселяется в 3-х дневный срок.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из студенческого общежития, производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения.

ДОГОВОР № _____
найма жилого помещения
(заключаемый с обучающимися очной формы обучения)

г. Междуреченский

от «___» _____ 20__ г.

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Междуреченский агропромышленный колледж», именуемый в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора Луниной Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

гражданин(ка) _____,
 группа _____, в лице законного представителя _____ (далее – «Наниматель»), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Наймодатель обязуется предоставить Нанимателю для временного проживания на период обучения с _____ по _____ место в комнате (комната) № _____ общежития по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Кондинский район, г. Междуреченский, ул. Центральная, 54

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением (работой).

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 2.1.1. На использование жилого помещения для проживания;
- 2.1.2. На пользование общим имуществом в студенческом общежитии;
- 2.1.3. На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.2.2. Соблюдать правила пользования жилым помещением;

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения, бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование (приложение 1 к договору), а также имущество находящееся в общем пользовании, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

2.2.5. Своевременно, в соответствии с Положением о студенческом общежитии, вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

2.2.6. Переселяться на время капитального ремонта студенческого общежития в другое жилое помещение;

2.2.7. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.2.8 При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

2.2.9 Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

2.2.10 При освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2.2.11 При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

2.2.12 Экономно расходовать электроэнергию и воду.

2.2.13. Возмещать причиненный по вине Нанимателя ущерб помещениям, оборудованию и инвентарю общежития.

2.2.14 Производить уборку жилой комнаты, а также участвовать в работах по самообслуживанию в студенческого общежития.

2.3 Наниматель жилого помещения имеет иные права и несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

III. Права и обязанности Наймодателя

3.1 Наймодатель имеет право:

3.1.1 Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

3.1.2 Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.2 Наймодатель обязан:

3.2.1 Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2 Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3.2.3 Осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

3.2.4 Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

3.2.5 Принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.6 Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

3.2.7 Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных пункта 2.2.10 настоящего Договора;

3.2.8 Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.3 Наймодатель имеет иные права и несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3 Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в соответствии со ст. 84 Федерального закона №188-ФЗ от 29.12.2004г. «Жилищный кодекс РФ» в случаях:

- Невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
- Систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- Использования жилого помещения не по назначению.

4.4 Настоящий Договор прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с окончанием срока обучения;
- с отчислением из образовательного учреждения.

4.5 В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1 Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.

5.2 Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся в БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» составляет 10% от норматива для формирования стипендиального фонда за счет средств бюджета, в соответствии с постановлением Правительства ХМАО-Югры от 06.09.2014г. №328-п «Об установлении максимального размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

5.3 От платы за проживание в студенческих общежитиях освобождаются лица, указанные в ч.5 ст. 36 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ»

5.4 В плату обучающихся за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в студенческих общежитиях, медицинских пунктами;
- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования;
- охрана.

5.5 Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники, либо Наниматель вносит плату за проживание на расчетный счет Наймодателя указанный в договоре.

5.6 По приему денег Нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).

5.7. Плата за проживание в студенческом общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

VI. Иные условия

6.1 Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у
Наймоделя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодель:

ИП «Междуреческий агропроектировочный
колледж»

6200 Тюменская обл., ХМАО-Югра,
Колпинский р-он, п. Междуреческий, ул.
Центральная 54

Тел: (9477) 33-96, 33-97

ИНН 6604012515 КПП 660501001

Банков:

р/с 40802812000000000000 в УФК ХМАО (ДФ

ХМАО, ИП «Междуреческий

агропроектировочный колледж» 230.31.844.0.)

БИК 44762000

ПЧД Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск

КБК 2305000000000000000010130

_____ М.Л. Адамович

Наниматель:

С правилами проживания в общежитии
ознакомлен

(ФИО) _____

Паспортные данные нанимателя:

серия _____ № _____

выдан _____

_____ (ФИО)

Паспортные данные законного представителя

серия _____ № _____

выдан _____

Конт.тел: _____

_____ ()

_____ ()

Перечень оборудования и имущества передаваемого Нанимателю:

№ п/п	Наименование	Количество
1	Кровать односпальная с матрасом	1 на проживающего
2	Подушка (синтепон)	1 на проживающего
3	Одеяло (синтепон)	1 на проживающего
4	Постельный комплект (3 предмета)	1 на проживающего
5	Покрывало	1 на проживающего
6	Полотенце банное	1 на проживающего
7	Стол бестумбовый	1 на комнату
8	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего
9	Стул рабочий	1 на проживающего
10	Шкаф для белья	3 на секцию
11	Шкаф для одежды одностворчатый	2 на секцию
12	Шторы	1 на комнату
13	Занавеска для душевой с карнизом	1 на секцию
14	Мыльница-решетка	1 на секцию
15	Полка для полотенец	1 на секцию
16	Зеркало	1 на секцию
17	Полочка-решетка	1 на секцию
18	Держатель с 5-ю крючками	1 на секцию
19	Держатель для туалетной бумаги	1 на секцию
20	Ёрш с крышкой настенный	1 на секцию
21	Ведро для мытья полов	1 на секцию
22	Швабра	1 на секцию
23	Сантехническое оборудование (раковина – 2 шт., унитаз)	1 на секцию
1	Электрическая плита	1 на кухню
2	Шкаф холодильный среднетемпературный	1 на секцию
3	Стол обеденный	1 на кухню
4	Табуреты	4 на кухню
5	Светильник потолочный	1 на кухню

Наймодатель:

БУ «Междуреченский
Агропромышленный колледж»

_____ М.Л. Адамович

Наниматель:

_____ / _____

_____ / _____